



Broj predmeta: 02-000049/20
Broj akta: 01.1-1141SM-271/20
Datum, 22.5.2020. godine
Mjesto, Brčko

Na osnovu člana 16. i člana 17. Zakona o Vladi Brčko distrikta Bosne i Hercegovine („Službeni glasnik Brčko distrikta BiH“, broj: 22/18 – prečišćeni tekst, 49/18, 8/19, 10/19 i 32/19) i Odluke o imenovanju Štaba za zaštitu i spašavanje Brčko distrikta BiH, broj predmeta: 02-000049/20, broj akta: 01.11-0566LO-006/20 od 13. 3. 2020. godine, broj akta: 01.11-0566LO-012/20 od 13. 3. 2020. godine i broj akta: 01.11-0566LO-020/20 od 16. 3. 2020. godine, a u skladu s članom 18. tačkom o), članom 19. tačkom a), članovima 35. i 37. stavom (1) Zakona o zaštiti i spašavanju ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća u Brčko distriktu Bosne i Hercegovine („Službeni glasnik Brčko distrikta BiH“, broj: 29/16 i 33/16), Odlukom o proglašenju stanja prirodne nesreće zbog COVID-19 (korona virus), broj predmeta: 43-000096/20, broj akta: 01.1-1141SM-001/20 od 13. 3. 2020. godine, u vezi s Odlukom o proglašenju ugroženosti stanovnika Brčko distrikta BiH od epidemije zarazne bolesti – korona virusa (COVID-19), broj predmeta: 02-000049/20, broj akta: 01.11-0566LO-001/20 od 11. 3. 2020. godine i broj akta: 01.11-0566LO-003/20 od 12. 3. 2020. godine, članovima 5. i 6. Poslovnika o načinu rada i rukovođenju Štabom za zaštitu i spašavanje Brčko distrikta BiH, broj predmeta: 02-000057/20, broj akta: 01.11-0566LO-004/20 od 20. 3. 2020. godine i broj akta: 01.11-1161DS-010/20 od 23. 4. 2020. godine, na prijedlog Odjeljenja za zdravstvo i ostale usluge od 22. 5. 2020. godine, nakon održane telefonske sjednice Štaba, komandant Štaba, gradonačelnik Brčko distrikta BiH dana 22. 5. 2020. godine i z d a j e

N A R E D B U

Član 1.

Ovom naredbom donose se epidemiološke preporuke za treninge i sportsko-rekreativne aktivnosti u sportskim objektima tokom epidemije COVID-19.

Član 2.

Prostorije sportskog objekta, sa svom pratećom opremom, prije početka rada/otvaranja treba temeljno očistiti i dezinfikovati.

Član 3.

Prije početka rada/otvaranja prostorija upoznati sve zaposlene o svim mjerama koje moraju da se provode.

Član 4.

Prije ili neposredno nakon ulaska, na vidljivom mjestu, neophodno je postaviti informaciju o higijenskim mjerama ili postaviti informaciju sa smjernicama o pravilnom ponašanju i mjerama zaštite.

Član 5.

(1) Potrebno je osigurati nadzor nad zdravstvenim stanjem zaposlenih.

- (2) Zaposleni treba svakodnevno prije dolaska na posao da mjere temperaturu.
- (3) U slučaju povišene temperature ili pojave drugih simptoma zarazne bolesti (kao kašalj, bol u grlu, otežano disanje, malaksalost, bol u mišićima, proliv, povraćanje...), bilo s povišenom temperaturom bilo bez nje, nije dozvoljeno da dolaze na posao.
- (4) Savjetuje se da se telefonom kontaktira doktor porodične medicine kako bi se preduzele adekvatne mjere.

Član 6.

- (1) Preporučuje se da se temperatura mjeri prilikom ulaska u sportski objekat beskontaktnim toplomjerom.
- (2) Osobe koje imaju povišenu temperaturu vraćaju se kući.
- (3) Za korisnike sportskih objekata (osobe koje dolaze na trening) također nije dozvoljen dolazak u slučaju da imaju bilo kakve simptome zarazne bolesti (povišena temperatura, kašalj, bol u grlu, otežano disanje, kihanje, malaksalost, proliv ili povraćanje...).

Član 7.

Ograničiti broj osoba koje istovremeno borave na treningu tako da na 10 m² može da bude jedna osoba.

Član 8.

Prostorno-organizacione uslove u objektu, organizaciju treninga, te sportsko-rekreativne aktivnosti u sportskim objektima, kao i to da li su osigurani svi higijenski i sigurnosni uslovi, propisani važećim preporukama namijenjenih tokom trajanja protuepidemijskih mjera, kontrolišu nadležna i odgovorna pravna lica koja upravljaju pojedinim sportskim objektom.

Član 9.

- (1) Dezinfekciona sredstva (na bazi alkohola u koncentraciji ne manjoj od 70%) neophodno je postaviti u sportskim objektima u svim ulaznim prostorijama, na pultu za obavljanje plaćanja usluga, izlazu iz toaleta, radnom prostoru zaposlenih, te u prostoru za provođenje sportskih i sportsko-rekreativnih aktivnosti.
- (2) U sportskim dvoranama, u prostorima gdje se realizuju sportske i sportsko-rekreativne aktivnosti preporučuje se osigurati najmanje tri mjesta za dezinfekciju ruku, a na otvorenim sportskim terenima najmanje šest mjesta za dezinfekciju ruku.
- (3) Obavezna je dezinfekcija ruku na ulazu za sve osobe koje ulaze u objekat, također na ulazu/izlazu u toalet.
- (4) Preporučuje se da se stave vidljive oznake za obavezu dezinfekcije ruku, držanja fizičke distance i nošenja maski.

Član 10.

Fizičku udaljenost na recepciji treba organizovati tako da se osigura dovoljna distanca između osoblja na recepciji i korisnika, te između zaposlenih ili ako je moguće postaviti pregrade (od pleksiglasa ili sličnog materijala koji osigurava potrebnu distancu). Organizuje se rad pri čemu se ograničava maksimalan broj osoba u prostoru recepcije, u skladu s mjerama fizičke udaljenosti od 2 metra.

Član 11.

- (1) Evidencija o prisutnim osobama mora da se vodi za svaki trening i organizovanu sportsko-rekreativnu aktivnost (podaci o treneru, instruktoru, vođi, sportisti, korisniku, asistentu i eventualno ostalim uključenim osobama potrebnim za odvijanje aktivnosti te o lokaciji provođenja aktivnosti) radi naknadnog lakšeg epidemiološkog praćenja kontakata u slučaju pojave zaraze virusom COVID-19.
- (2) Evidencija se mora voditi i za pojedinačne treninge s trenerom, za sve vrste sportova.

(3) Evidencija mora da sadrži ime i prezime, telefonski broj te vrijeme dolaska i odlaska na trening.

Član 12.

- (1) Sve unutrašnje prostorije potrebno je učestalo prozračivati.
- (2) Korištenje klima-uređaja i grijanje u zatvorenim prostorijama se ne preporučuje.

Član 13.

- (1) Preporuke za čišćenje i dezinfekciju odnose se na sve prostore objekta (ulazni prostor, recepcija, sanitarni čvorovi...).
- (2) Radne površine koje se često dodiruju, potrebno je učestalo čistiti i dezinfikovati.
- (3) Zatvorene prostorije sportskih objekata potrebno je za vrijeme obavezne pauze od sat vremena, u sredini radnog vremena, te na kraju radnog vremena temeljno dezinfikovati i što je moguće češće provjetravati.

Član 14.

- (1) Preporučuje se doći u opremi za trening, osim patika koje se obuvaju na za to predviđenom mjestu, a obuća stavlja u kesu.
- (2) Ne koristiti svlačionice i tuševе.

Član 15.

Tokom treninga/sportsko-rekreativnih aktivnosti preporučuje se držati odstojanje od 2 m, kao neophodne udaljenosti za fizičku distancu, a u kontaktnim i drugim sportovima gdje nije moguće održavati fizičku distancu između trenera/instruktorа/vođe i sportiste/korisnika usluga, preporučuje se da trening/aktivnost odrade uvijek iste osobe.

Član 16.

Lopte, drugi rekviziti i ostala oprema za treninge/sportsko-rekreativne aktivnosti se dezinfikuju između treninga.

Član 17.

Sportisti/korisnici su obavezni da nose masku kad god je to moguće, a da im ne otežava disanje prilikom vježbanja.

Član 18.

- (1) Svakom sportisti/korisniku se preporučuje da ima ličnu, označenu flašu s tečnošću, kao i ostale potrebne rekvizite koji moraju biti označeni imenom korisnika.
- (2) Ambalaža od pića i ostali otpad nastao tokom treninga/pripremних utakmica odlaže se u zato predviđenu kantu za otpad s dvostrukom vrećicom i odgovarajućim poklopcem.
- (3) Za odlaganje otpada preporučuje se postavljanje kante za otpatke s odgovarajućim poklopcem u svim zatvorenim i otvorenim dijelovima objekta.

Član 19.

Nakon treninga/sportsko-rekreativnih aktivnosti korisnici/sportisti se ne zadržavaju u prostorijama duže nego što je potrebno.

Član 20.

Ako je moguće, organizovati rad u dvije smjene, na način da između prve i druge smjene bude minimum sat vremena razmaka, koji će se koristiti za čišćenje i dezinfekciju površina tokom redovnog čišćenja.

Član 21.

- (1) Dolazak drugih osoba (npr. majstora, kurira, dostavljača) treba organizovati na način da se prije dolaska te osobe telefonski najave.
- (2) Tada se provjerava ima li osoba simptome COVID-19 (povišena tjelesna temperatura, kašalj, otežano disanje/kratak dah, grlobolja, poremećaj čula mirisa i okusa) i da li je imala kontakt s oboljelim osobama.

Član 22.

Ova naredba stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Brčko distrikta BiH“.

DOSTAVITI:

1. Uredu gradonačelnika
2. Zamjeniku gradonačelnika
3. Glavnom koordinatoru Vlade Brčko distrikta BiH
4. Svim odjeljenjima Vlade (12x)
5. Sekretarijatu Vlade (3x)
6. Odjeljenju za zdravstvo i ostale usluge
– Pododjeljenju za javno zdravstvo
7. Uredu za upravljanje javnom imovinom Brčko distrikta BiH
8. Uredu gradonačelnika / Inspektorat
9. Policiji Brčko distrikta BiH
10. Članovima Štaba (34x)
11. Ministarstvu sigurnosti BiH, terenski centar Brčko
- Služba za rad sa strancima, Trg mladih br. 8
12. Ministarstvu sigurnosti BiH – Granična policija BiH
13. Institucijama Brčko distrikta BiH (8x)
14. Crvenom krstu/križu Brčko distrikta BiH
15. Javnim preduzećima, fondovima i Zavodu (7x)
16. „Službenom glasniku Brčko distrikta BiH“
17. Arhivi.

GRADONAČELNIK

Mr. sc. Siniša Milić